

**Regulamin finansowania zadania pn. „Program usuwania azbestu i wyrobów  
zawierających azbest na terenie gminy Babiak”**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

§1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest.

§2

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
  - 1) azbeście i wyrobach z azbestu – rozumie się przez to wyroby zawierające azbest rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1977 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2017 r. poz. 2119);
  - 2) Regulaminie – rozumie się przez to niniejsza uchwałę;
  - 3) Programie – rozumie się przez to „Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie gminy Babiak” ;
  - 4) wykonawcy – rozumie się przez to podmiot wykonujący prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, na podstawie umowy zawartej z Gminą Babiak;
  - 5) wnioskodawcy – rozumie się przez to katalog podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) zlokalizowanych na terenie gminy Babiak.

**Rozdział 2  
Środki na finansowanie Zadania**

§3

Środki finansowe na realizację Programu pochodzą z dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz ze środków własnych Gminy Babiak.

**Rozdział 3  
Osoby uprawnione do korzystania ze środków finansowych**

§4

1. Do korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu uprawnione są osoby i jednostki zgodnie z art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, które posiadają nieruchomości na terenie gminy Babiak, na których znajdują się wyroby zawierające azbest.
2. W przypadku gdy usługa usuwania azbestu jest dokonywana z budynku związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej, w działalności w sektorze rolnym lub w zakresie rybołówstwa, udzielone dofinansowanie odpowiednio:
  - 1) nie stanowi pomocy publicznej;
  - 2) będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 352 z 24.12.2013, s. 1);

- 3) będzie stanowić pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352 z 24.12.2013, s. 9);
3. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie pisemnej umowy zawartej między Gminą Babiak a wnioskodawcą. Dniem udzielenia pomocy jest dzień podpisania dokumentu (umowy) przekazującego pomoc.
4. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc w zakresie odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest zobowiązany jest przedłożyć:
  - 1) wniosek o realizację zadania określonego w §1 niniejszego Regulaminu wraz z wymaganymi załącznikami, stanowiącymi załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszego Regulaminu;
  - 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 3) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U nr 121, poz. 810).

#### **Rozdział 4**

#### **Zasady finansowania Programu**

##### §5

1. Warunkiem sfinansowania zadania jest złożenie wniosku do Wójta Gminy Babiak, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w terminie od dnia 1 kwietnia do dnia 31 sierpnia danego roku.
2. Wnioski realizowane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu lub do momentu zrealizowania wszystkich wniosków, które wpłyną do Urzędu Gminy w Babiaku.
3. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Wójt Gminy Babiak wzywa jednorazowo wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
5. W celu ustalenia prawidłowej realizacji Programu, gmina Babiak może przeprowadzić kontrolę nieruchomości objętej wnioskiem.
6. Realizacja Programu będzie finansowana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Babiak a Wykonawcą.
7. Sfinansowanie działania obejmującego odbiór od wnioskodawcy składowanych przez niego wyrobów azbestowych, ich pakowanie, zważenie oraz transport i unieszkodliwienie, ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego zadania.
8. Dofinansowanie nie obejmuje kosztu zakupu i montażu nowego pokrycia dachowego.
9. W zależności od charakteru wykonywanych robót wnioskodawca zobowiązany jest do dokonania zgłoszenia lub uzyskania pozwolenia na budowę od Starosty Kolskiego, jako organu administracji architektoniczno-budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.).

## **Rozdział 5**

### **Zasady gospodarowania środkami finansowymi**

#### §6

Środki przeznaczone na finansowanie Programu zrealizowane zostaną w formie płatności za wykonaną usługę, polegającą na odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest, na konto Wykonawcy, po uprzednim przedłożeniu przez niego faktury VAT wraz z dokumentami potwierdzającymi unieszkodliwienie takiej ilości wyrobów zawierających azbest jaką wykazano w fakturze, zgodnie z zapisami określonymi w umowie z wykonawcą.