

# Zapytanie ofertowe dotyczące konserwacji rowów.

## Zapytanie ofertowe nr 1/2019

( dotyczy „Konserwacji rowów melioracji szczegółowej na terenie gminy Babiak”)  
Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art.4 pkt. 8 ustawy).

### I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Gminna Spółka Wodna w Babiaku  
Adres: ul. Poznańska 24, powiat kolski, woj. wielkopolskie  
62-620 Babiak  
Tel./fax: (63) 27 11 037  
Email: woda\_scieki@babiak.org.pl

### II. OPIS PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRES ZAMÓWIENIA

#### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca:

##### a/ zadanie nr 1 - konserwacji rowów melioracyjnych na terenie gminy Babiak długości

**2 500 mb w tym:**

- odmulanie dna rowu do głębokości minimum 0,5 m i średnicy 0,5 m,
- rozplantowanie urobku,
- usunięcie zakrzaczeń,
- odmulenie przepustów.

##### b/ zadanie nr 2 - konserwacji rowów melioracyjnych na terenie gminy Babiak długości

**2 500 mb w tym:**

- wykoszenie i wygrabienie porostów,
- karczowanie i usuwanie krzaków ze skarp,
- czyszczenie przepustów.

Ww. prace należy wykonać mechanicznie.

#### 2. Cena powinna dotyczyć odcinka 1000 mb ( osobno do zadania nr 1 i nr 2)

#### 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówień dodatkowych.

### III. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

- wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
- określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych adresu poczty elektronicznej oraz innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Wymagania dotyczące rozliczeń:

- zapłata przysługująca Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem bankowym w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym końcowym protokołem odbioru robót.

Wskazane jest aby Wykonawca przed przystąpieniem do sporządzenia oferty przeprowadził wizję lokalną terenu wykonania robót.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, ani dokonanej wizji lokalnej w terenie.

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **15.11.2019 r.**

#### V. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

##### Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać termin ważności oferty – 30 dni.

#### VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [woda\\_scieki@babiak.org.pl](mailto:woda_scieki@babiak.org.pl) lub poczty na adres – Gminna Spółka Wodna w Babiaku, ul. Poznańska 24, 62-620 Babiak do dnia **26 lipca 2019 r. do godziny 11.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.07.2019 r. o godzinie 12**, wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony **29 lipca 2019 r.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W trakcie badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### VII. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - cena 100% - najniższa cena,
  - cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść w czasie realizacji projektu,
  - cenę netto oraz podatek od towarów i usług VAT należy wyszczególnić w ofercie.
  - cena podlegająca ocenie będzie łączną ceną brutto wyrażoną w złotych polskich, obejmującą wszystkie koszty wykonania zamówienia.
  - Zamawiający nie dopuszcza podania ceny w walutach obcych.
  - cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy.

#### VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela :Jerzy Pietrzak, tel. 63 27 11 037, 667637716,  
e-mail: [woda\\_scieki@babiak.org.pl](mailto:woda_scieki@babiak.org.pl)

Sporządził;  
Jerzy Pietrzak

Przewodniczący GSW  
Tadeusz Sierakowski

Gminna Spółka Wodna  
w Babiaku

Przewodniczący G.S.W.  
*Tadeusz Sierakowski*  
Tadeusz Sierakowski

- Załącznik nr 1.
- Załącznik nr 2.
- Załącznik nr 4, cz. 1.
- Załącznik nr 4, cz. 2.
- Przedmiar cz. 1
- Przedmiar cz. 2.