

Punkt konsultacyjny

Od 6 kwietnia 2021 r. w ramach porozumienia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (WFOŚiGW) Mieszkańcy Gminy Babiak otrzymają pomoc w procesie składania wniosku i uzyskaniu dofinansowania w ramach programu „Czyste Powietrze”.

Funkcjonowanie Punktu Informacyjnego w Gminie Babiak dotyczącego Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”

Godziny pracy punktu:

- **WTOREK - od 7:30 do 15:30**
- **CZWARTEK - od 7:30 do 15:30**

Wizyta w Urzędzie może odbyć się jedynie po wcześniejszym umówieniu terminu z pracownikiem pod numerem telefonu 632711071.

Program skierowany jest do osób fizycznych będących właścicielami/współwłaścicielami domów jednorodzinnych/wydzielonych lokali mieszkalnych (maksymalnie 2 lokale w budynku).

Program przewiduje dofinansowania na:

- źródło ciepła - wymianę, zakup, montaż,
- instalację centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej,
- wentylację mechaniczną z odzyskiem ciepła,
- mikroinstalację fotowoltaiczną,
- ocieplenie przegród budowlanych,
- stolarkę drzwiową i okienną,
- dokumentację (audyt energetyczny, dokumentacja projektowa).

Forma dofinansowania:

- dotacja

Terminy:

- Realizacja programu lata 2018-2029 r.
- Podpisywanie umów do 31.12.2027 r.
- Zakończenie wszystkich prac objętych umową do 30.06.2029 r.

Rozpoczęcie przedsięwzięcia rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i **może nastąpić nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie**. Koszty poniesione wcześniej, a także przed datą wskazaną w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie uznawane są za niekwalifikowane.

Jeśli nie zdecydujesz się na samodzielne złożenie wniosku – możesz skorzystać z usług przeszkolonego pracownika i wypełnić oraz złożyć wniosek w Urzędzie Gminy w Babiaku

Wniosek wraz z uprawnionym pracownikiem można wypełnić podczas wizyty w Urzędzie Babiak. Następuje to po etapie doradczym. Następnie wniosek zostanie na miejscu wydrukowany, a po jego podpisaniu zarejestrowany w Kancelarii Urzędu Gminy i przekazany do WFOŚiGW w Poznaniu. Wydana zostanie kopia wniosku z potwierdzeniem rejestracji. Dalsze procedowanie prowadzone będzie bezpośrednio przez WFOŚiGW w Poznaniu. Data wpływu podpisanego wniosku o dofinansowanie do kancelarii Urzędu Gminy (potwierdzona na pierwszej stronie dostarczonego wniosku poprzez stempel kancelarii) stanowi datę złożenia wniosku do WFOŚiGW.

To Gmina przekazuje wniosek do WFOŚiGW

Obowiązkiem Gminy jest niezwłocznie, nie później niż 5 dni roboczych od daty złożenia, przekazanie wniosku do WFOŚiGW. Pomoc Gminy ma na celu usprawnienie procesu weryfikacji wniosku w WFOŚiGW, ale nie decyduje o przyznaniu dofinansowania. WFOŚiGW dokonuje pełnej oceny wniosku zgodnie z kryteriami dostępu i kryteriami jakościowymi dopuszczającymi i na podstawie tej oceny dokonuje kwalifikacji do przyznania pomocy.

Możesz zostać poproszony o uzupełnienie wniosku

Jeżeli po weryfikacji wniosku WFOŚiGW zidentyfikuje braki, zwraca się on wówczas z prośbą do wnioskodawcy o uzupełnienie wniosku o dofinansowanie (czas na rozpatrzenie wniosku – 30 dni roboczych).

Zanim zadzwonisz i umówisz się na spotkanie, przygotuj koniecznie:

- numer Księgi Wieczystej nieruchomości, na której planujesz inwestycję i pozyskanie dofinansowania; w szczególnych przypadkach braku właściciela lub braku ujawnienia w KW zmiany – przygotuj akt notarialny / akt zgonu / akt małżeństwa – w przypadku nieaktualnego wpisu nazwiska w KW / odpis postępowania spadkowego / etc. – dla wykazania tytułu prawnego do nieruchomości,
- numer PESEL właściciela nieruchomości (wnioskodawcy) i/lub numer NIP (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej),
- numer rachunku bankowego do wypłaty dofinansowania (tylko polskie rachunki prowadzone w zł.),
- rok wydania pozwolenia na budowę budynku lub zgłoszenia użytkowania budynku,
- powierzchnię całkowitą budynku,

- faktury na wydatki poniesione (ustalenie daty rozpoczęcia inwestycji)
- ostatni formularz PIT

Na spotkanie w Urzędzie Gminy celem wypełnienia wniosku powinni zjawić się wszyscy współwłaściciele nieruchomości oraz współmałżonek.

Wraz z wnioskodawcą, wniosek w sekcji „Oświadczenia” przewiduje potwierdzenie własnoręcznym podpisem wyrażenie zgody na realizację przedsięwzięcia w Programie „Czyste Powietrze” przez wszystkich współwłaścicieli oraz zgody współmałżonka wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy dotacji. Te osoby muszą pojawić się wraz z wnioskodawcą osobiście na etapie podpisywania gotowego wniosku o dofinansowanie.

Kontakt

Urząd Gminy w Babiaku - Pan Krzysztof Broda, we wtorki i czwartki
pod nr tel. **63 27 11 071, 63 27 11 624**

Wizyty osobiste w punkcie odbywają się według następujących zasad:

W przypadku chęci wypełnienia wniosku o dofinansowanie z pracownikiem urzędu prosimy o wcześniejszy kontakt telefoniczny.

Pracownik umówi się na dogodny termin i będzie do dyspozycji mieszkańców, zapewniając maksimum anonimowości podczas wizyty.

- przyjmujemy osoby jedynie zapisane wcześniej na wizytę (nie będzie możliwości przyjścia „z drogi”, gdyż wypełnianie wniosku trwa około 1-1,5 godziny a czas między wizytami wykorzystywany będzie do wietrzenia pomieszczenia)
- na wizytę prosimy ubierać maseczki
- przed wejściem prosimy o dezynfekcję dłoni

LINK DO PROGRAMU „CZYSSTE POWIETRZE”

<https://portalbeneficjenta.wfosgw.poznan.pl/wymagana-dokumentacja>

**WIĘCEJ INFORMACJI NA STRONIE
NARODOWEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ:**

<http://nfosigw.gov.pl/czyste-powietrze/aktualnosci/>

INSTRUKCJA SKŁADANIA WNIOSKU KROK PO KROKU

<https://docs.google.com/document/d/1Dcl0fl6Zjewv7vxdmoB6U5SdumwnATbqa81RkZclQ/edit#>

PYTANIA I ODPOWIEDZI

<https://czystepowietrze.gov.pl/ogolne/pytania-i-odpowiedzi/>